

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 25.04.2023, klo 16:02 - 19:38

Paikka Tampereen Vesi Liikelaitos, neuvotteluhuone / sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 29 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 30 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 31 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 32 Tampereen Veden ja Pirkkalan kunnan käyttöoikeus- ja kumppanuussopimus**
- § 33 Vuoden 2023 investointien tilannekatsaus**
- § 34 Ajankohtaiset asiat**
- § 35 Aktiivihiilen reaktiivointipalvelun hankinta**
- § 36 Kaupinojan, Ruskon, Roineen ja Kauhakorven varavoimakoneiden hankinta**
- § 37 Tampereen Veden strategiatarkastelu**
- § 38 Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan kokousajankohdat 2023**
- § 39 Talouden seuranta 1 - 3 / 2023**
- § 40 Toimitusjohtajan katsaus**
- § 41 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ivanoff Antti, puheenjohtaja
Salopino Erkki, 1. varapuheenjohtaja
Hemminki Toni
Jokela Heidi
Kaario Taru
Kiili Kalle
Paavola Mikko
Wäre Johanna
Rantanen Arja

Muut saapuvilla olleet

Liljaranta Sanna, Talous- ja hallintopäällikkö, sihteeri
Hyypiä Jouni, Tekninen johtaja, saapui 16:26, poistui 18:03
Jokela Petri, Toimitusjohtaja
Karintaus Katja, Kaupunginhallituksen edustaja
Kettunen Riitta, Tuotantojohtaja, saapui 16:26, poistui 17:00

Allekirjoitukset

Antti Ivanoff
Puheenjohtaja

Sanna Liljaranta
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mikko Paavola
Pöytäkirjantarkastaja

Johanna Wäre
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä Tampereen kaupungin internetsivuilla www.tampere.fi
02.05.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 29

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Antti Ivanoff

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja Tampereen kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 30

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Paavola ja Johanna Wäre (varalla Kalle Kiili ja Erkki Salopino).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään perjantaina 28.4.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 31

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

Tekninen johtaja Jouni Hyypiälle myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus asian § 33 Vuoden 2023 investointien tilannekatsaus sekä asian § 34 Ajankohtaiset asiat ajaksi.

Tuotantojohtaja Riitta Kettuselle myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus asian § 33 Vuoden 2023 investointien tilannekatsaus ajaksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 32

Tampereen Veden ja Pirkkalan kunnan käyttöoikeus- ja kumppanuussopimus

TRE:2126/00.01.06/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Jokela

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Veden ja Pirkkalan kunnan välinen käyttöoikeus- ja kumppanuussopimus Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:n Sulkavuoren puhdistamon toiminnan käynnistymisen jälkeiselle ajalle hyväksytään.

Toimitusjohtaja tai hänen valtuuttamansa oikeutetaan sopimaan vähäisistä muutoksista käyttöoikeus- ja kumppanuussopimukseen. Toimitusjohtaja oikeutetaan tekemään teknisluonteisia tarkennuksia sopimusluonnokseen ja allekirjoittamaan sopimus päätöksen saatua lainvoiman.

Perustelut

Tampereen Vesi ja Pirkkala ovat tehneet tiivistä yhteistyötä vesihuollossa vuodesta 1985. Vuonna 2007 allekirjoitettiin ensimmäinen käyttöoikeus- ja kumppanuussopimus.

Pirkkalan jätevedet johdetaan nykyisin käsiteltäväksi Tampereen Veden Raholan ja Viinikanlahden jätevedenpuhdistamoille. Sulkavuoren puhdistamon valmistumisen jälkeen Pirkkalan jätevedet johdetaan käsiteltäväksi Tampereen Seudun Keskuspuhdistamolle yhdessä Tampereen, Ylöjärven, Kangasalan, Lempäälän ja Vesilahden jätevesien kanssa.

Solmittavan sopimuksen tarkoituksena on jatkaa ja kehittää Tampereen Veden ja Pirkkalan välistä vesihuoltoyhteistyötä tulevaisuudessa, kun Tampereen Veden jätevedenkäsittelytoiminta siirtyy Tampereen Seudun Keskuspuhdistamolle. Solmittava sopimus on jatkoa vuoden 2007 käyttöoikeus- ja kumppanuussopimukselle.

Tampereen Vesi huolehtii Pirkkalan puolesta Pirkkalan vesihuollon asiakaspalvelusta, verkostojen ja laitteiden käytöstä ja kunnossapidosta sekä laskuttaa Pirkkalan asiakkailta vesimaksut. Tampereen Vesi maksaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

käyttöoikeusvuokraa Pirkkalan vesihuoltolaitoksen verkostoista ja niihin liittyvistä laitteistoista.

Pirkkalan verkostoon kytketyt kiinteistöt ovat liittyneet Pirkkalan vesihuoltolaitoksen asiakkaiksi. Tampereen Vesi huolehtii asiakaspalvelusta, sopimuksista ja niiden uusimisesta Pirkkalan puolesta. Pirkkalan vesihuollon asiakkaiden maksut maksetaan Tampereen Vedelle, joka huolehtii laskutuksesta ja perinnästä.

Solmittavalla sopimuksella Tampereen Vesi sitoutuu järjestämään Pirkkalan vesihuollon operoinnin tehtävät ja palvelut, huolehtimaan Pirkkalan vesihuoltolaitoksen käytöstä ja kunnossapidosta sekä vastaa yksittäisen putkirikon, pumppaamon ja automaation korjauskustannuksista 25 000 euroon saakka. Pirkkala sitoutuu saneeraamaan verkostot niin, että niiden kunto on samalla tasolla kuin Tampereella. Uudisrakennusinvestoinneista päättää Pirkkala, mutta teknisessä ratkaisussa tulee noudattaa Tampereen Veden laatutasoa (InfraRYL).

Sopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevana, mikäli sitä ei irtisanota. Sopimus voidaan irtisanoa kahden vuoden irtisanomisajalla, mikäli osapuolet eivät noudata tässä sopimuksessa sovittuja periaatteita eikä asiaa pystytä ratkaisemaan neuvottelemalla. Tampereen kaupunki on päättänyt yhtiöittää Tampereen Vesi Liikelaitoksen. Yhtiöittämisen jälkeen sopimus siirtyy sellaisenaan Tampere Vesi Oy:lle.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta on käsitellyt sopimusluonnosta kokouksessaan 9.3.2023.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 24 § mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää liiketoiminnan laatuun ja laajuuteen nähden merkittävien hankkeiden ja niitä koskevien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Mari Saastamoinen, Sanna Liljaranta, Petra Kurki/Tampereen Vesi, Jouni Korhonen/Pirkkalan kunta, Olli Niemi/Pirkkalan kunta, Johanna Saarinen

Liitteet

- 1 Kayttooikeus_ja_kumppanuussopimus_2023
- 2 Liite1_Tehtavat_ja_vastuumaaritteen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 33

Vuoden 2023 investointien tilannekatsaus

TRE:2796/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Laakkonen

Valmistelijan yhteystiedot

Verkostujohtaja Pekka Laakkonen, puh. 050 552 6267, etunimi.sukunimi@tampere.fi; Tuotantojohtaja Riitta Kettunen, puh. 0401450588, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Tekninen johtaja Jouni Hyypiä oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo 16:26 - 17:00.

Tuotantojohtaja Riitta Kettunen oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo 16:26 - 17:00.

Perustelut

Tekninen johtaja Jouni Hyypiä ja tuotantojohtaja Riitta Kettunen esittelevät Tampereen Veden vuoden 2023 investointien tilannekatsauksen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 34

Ajankohtaiset asiat

TRE:6119/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Jokela

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Tekninen johtaja Jouni Hyypiä oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo
17:01 - 18:03.

Perustelut

- Verkostojen kuntoarvio ja investointiohjelma, Jouni Hyypiä
- Kämmenniemen vesihuollon yleissuunnittelu, Jouni Hyypiä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 35

Aktiivihiilen reaktiointipalvelun hankinta

TRE:305/02.07.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Sini Vuorinen

Valmistelijan yhteystiedot

Käyttöinsinööri Sini Vuorinen, puh. 040 806 2023, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Sopimus aktiivihiilen reaktiointipalvelusta tehdään Jacobi Carbons AB (2267883-2) kanssa. Hankinnan neljän vuoden arvonlisäveroton arvo on noin 2,6 milj. euroa. Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Sopimus aktiivihiilen reaktiointipalvelusta tehdään Jacobi Carbons AB (2267883-2) kanssa.

Hankinnan neljän vuoden arvonlisäveroton arvo on noin 1 milj. euroa.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Kokouskäsitely

Esittelijä muuttaa päätösehdotusta seuraavasti:

Sopimus aktiivihiilen reaktiointipalvelusta tehdään Jacobi Carbons AB (2267883-2) kanssa. Hankinnan neljän vuoden arvonlisäveroton arvo on noin 2,6 milj. euroa. Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Puheenjohtaja totesi tämän olevan päätösehdotuksen pohjana.

Perustelut

Tuomi Logistiikka Oy pyysi tarjouksia Tampereen Vesi Liikelaitoksen toimeksiannosta aktiivihiilen reaktiointipalvelusta Kaupinojan ja Ruskon vedenpuhdistuslaitoksilla. Sopimus alkaa 1.5.2023 ja jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankintamenettelyinä on erityisalojen hankintalain 36 §:n mukainen avoin menettely. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 22.2.2023 ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa.

Tarjouksen jätti määräaikaan 27.3.2023 klo 12 mennessä Haarla Oy (0779980-4) ja Jacobi Carbons AB (2267883-2).

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin erityisalojen hankintalain 84 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista. Hankintayksikkö on tarkastanut tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko- otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset.

Erytisalojen hankintalain 78 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin: Hinta 60 pistettä (pienin vertailuhinta/vertailtava hinta*max pisteet 60) sekä laatu 40 pistettä.

Laatupisteet jakautuivat seuraavasti:

Käsittelykapasiteetti aktiivihiihen reaktivointiin max 5 p

- Toimitus vie kapasiteetista alle 50 % 5 p
- Toimitus vie kapasiteetista 50-55 % 3 p
- Toimitus vie kapasiteetista 56-60 % 1 p
- Toimitus vie kapasiteetista yli 60 % 0 p

Reaktivoitujen hiilen jodiluku max 5 p

Tuhkapitoisuus max 5 p

Yhden suodattimen kokonaiskäsittelyaika kuljetuksineen max 5 p

- Alle 5 vko 5 p
- 5-8 vko 3 p
- Yli 8 vko 0 p

Mahdollisuus suljettuun kiertoon säiliöautokuljetuksilla 10 p

Toimittajalla on suomenkielinen yhteyshenkilö ja varahenkilö 5 p

Valmius ongelmatilanteiden selvittämiseen laboratoriotutkimuksilla ja asiantuntijapalvelulla 5 p

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Jacobi Carbons AB, joka esitetään valittavaksi sopimus Kumppaniksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjoajien kokonaisvertailupisteet käyvät ilmi hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Jacobi Carbons AB on ennen hankintapäätöstä toimittanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ja ne on hyväksytysti tarkastettu. Jacobi Carbons AB:n tulee ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimittaa rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) sekä yhteisösakko-ote.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Yhteystieto: hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Hankinnan valmistelijana toimivat Tuomi Logistiikka Oy:stä hankintavastaava Maarit Ketola ja Tampereen Vedestä käyttöinsinööri Sini Vuorinen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta käsittelee kaikki yli 1 000 000 euron arvoiset omaisuuden tai palveluiden hankinnat. Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan päätös 15.9.2021 § 85.

Tiedoksi

Tarjoajat, Sini Vuorinen, Riitta Kettunen, Petra Kurki, Tuomi Logistiikka:
Maarit Ketola, hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi

Liitteet

1 Vertailutaulukko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 36

Kaupinojan, Ruskon, Roineen ja Kauhakorven varavoimakoneiden hankinta

TRE:4439/02.07.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Veli-Ville Vihersalo

Valmistelijan yhteystiedot

Projekti-insinööri Veli-Ville Vihersalo, puh. 050 547 6159, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

5 kpl siirrettäviä 500 kVa varavoimakoneita ostetaan kW-set Oy:ltä (3154841-5).

Kiinteä 800 kVa varavoimakone sekä kiinteä 1000 kVa varavoimakone ostetaan Voimalaite Service Oy:ltä (1819041-2).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on noin 1,2 milj. euroa.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tuomi Logistiikka Oy pyysi tarjouksia Tampereen Vesi Liikelaitoksen toimeksiannosta varavoimakoneista. Hankinta oli jaettu kolmeen osaluueeseen:

- Osa 1 siirrettäviä 500 kVa varavoimakone (5 kpl)
- Osa 2 kiinteä 800 kVa varavoimakone (1 kpl)
- Osa 3 kiinteä 1000 kVa varavoimakone (1 kpl)

Hankintamenettelynä on erityisalojen hankintalain 36 §:n mukainen rajoitettu menettely, joka toteutettiin nopeutettuna siten, että tarjoukset tuli antaa hakemuksen yhteydessä. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta lähetettiin 5.4.2023 sähköpostia kahdeksalle tarjoajalle ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa. Tarjousten alkuperäinen jättöaika oli 12.4.klo 12.00 ja sitä jatkettiin 16.4.2023 klo 23.00 asti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjouksen jätti määräaikaan 16.4.2020 klo 23.00 mennessä seuraavat 8 tarjoajaa: AGCO Power Oy (0986815-6), Avesco Oy (3096798-4), Geneset Powerplants Oy (0921255-2), kW-set Oy (3154841-5), Suomen Diesel Voima Osakeyhtiö (1885764-3), Suomen Vuokrakone Oy (2630648-9), Voimalaite Service Oy (1819041-2).

Suomen Vuokrakone Oy veti hankintayksikön suostumuksella tarjouksensa pois.

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin erityisalojen hankintalain 84 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista. Hankintayksikkö on tarkastanut tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko- otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset.

Erytisalojen hankintalain 78 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Hankinnan vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin: Hinta 60 pistettä sekä laatu 40 pistettä.

Hinta laskettiin kaavalla: Tilaajan minihinta / tarjoushinta * 60 pistettä. Tilaajan määrittelemät minihinnat olivat: 500 kVA siirrettävä 140 000 €, 800 kVA kiinteä 200 000 € ja 1000 kVA kiinteä 225 000 €

Laatupisteet jakautuivat seuraavasti:

Toimitusnopeus max 20 pistettä. Toimituspäivämäärän ja tarjouspyyntöpäivämäärän välinen erotus kalenterikuukausina. Tarjoaja, jolla tämä erotus on pienin, saa täydet pisteet (20). Muiden tarjoajien pistemäärät saadaan laskemalla pienin erotus jaettuna heidän erotuksellaan ja kerrottuna 20.

Meluntorjunta max 10 pistettä. Tavoiteltavissa oleva melutaso kerrotaan arvohinnalla. Lukuja vertaillaan kuuden merkitsevän numeron tarkkuudella. Tarjous, jolla on pienin vertailuarvo, saa 10 laatupistettä. Seuraavaksi pienin saa puolet (5 pistettä), sitä seuraava saa 2 pistettä ja sitä seuraava 1 pisteen.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen osa-alueeseen 1 antoi kW-set Oy. Osa-alueisiin 2 ja 3 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi Voimalaite Service Oy.

Kaikkien vertailussa olleiden tarjoajien vertailupisteet käyvät ilmi hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitut tarjoajat ovat ennen hankintapäätöstä toimittaneet tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ja ne on hyväksytysti tarkastettu. Valittujen tarjoajien tulee ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimittaa rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) sekä yhteisösakko-ote.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Yhteystieto: hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Hankinnan valmistelijana toimivat Tuomi Logistiikka Oy:stä hankintavastaava Maarit Ketola ja Tampereen Vedestä projekti-insinööri Jenni Parviainen ja projekti-insinööri Veli-Ville Vihersalo.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta käsittelee kaikki yli 1 000 000 euron arvoiset omaisuuden tai palveluiden hankinnat. Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan päätös 15.9.2021 § 85.

Tiedoksi

Tarjoajat, Jenni Parviainen, Veli-Ville Vihersalo, Riitta Kettunen, Petra Kurki, Tuomi Logistiikka: Maarit Ketola, hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi

Liitteet

1 Vertailutaulukko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 37

Tampereen Veden strategiatarkastelu

TRE:7527/00.02.00/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Jokela

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Tampereen Veden johtokunta on 8.10.2019 § 106 hyväksynyt Tampereen Veden strategian vuosille 2020 – 2024. Strategiaa toteutetaan strategisten projektien avulla. Kokouksessaan 16.6.2022 § 59 johtokunta hyväksyi strategiavihkon päivityksen ja uudet strategiset projektit. Kokouksissaan 29.11.2022 ja 23.2.2023 johtokunta on käsitellyt strategian toteuttamisen tilannekatsauksia.

Strategian toteuttamisen seurannan lisäksi on tarpeen säännöllisesti tarkastella strategian päivitystarpeita. Päivitystarpeissa huomioitavaa on mm. toimintavarmuuden ylläpitäminen toimintaympäristön muuttuessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta, § 38, 25.04.2023

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta, § 25, 09.03.2023

§ 38

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan kokousajankohdat 2023

TRE:7902/00.00.03/2022

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta, 25.04.2023, § 38

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Jokela

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan kokous 1.6.2023
kevätkaudella siirretään pidettäväksi keskiviikkona 31.5.2023.

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Tampereen Veden toimitalon, osoite
Viinikankatu 42 A, neuvotteluhuoneessa tai sähköisenä kokouksena
alkaen klo 16:00.

Perustelut

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja
paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen
tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle
esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.
Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi
perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää
sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen
yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen
voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja
kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai
nähtävissä.

Tiedoksi

Jouni Hyypiä, Riitta Kettunen, Pekka Laakkonen, Maarit Rautavaara, Petra
Kurki, Mari Saastamoinen, luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta, 09.03.2023, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:
Petri Jokela

Päätös

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan kokous 29.5.2023 kevätkaudella siirretään pidettäväksi torstaina 1.6.2023. Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan elokuun kokous pidetään tiistaina 22.8.2023.

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Tampereen Veden toimitalon, osoite Viinikankatu 42 A, neuvotteluhuoneessa tai sähköisenä kokouksena alkaen klo 16:00.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan kokous 29.5.2023 kevätkaudella siirretään pidettäväksi torstaina 1.6.2023.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan elokuun kokous pidetään keskiviikkona 23.8.2023.

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Tampereen Veden toimitalon, osoite Viinikankatu 42 A, neuvotteluhuoneessa tai sähköisenä kokouksena alkaen klo 16:00.

Perustelut

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tiedoksi

Jouni Hyypiä, Riitta Kettunen, Pekka Laakkonen, Maarit Rautavaara, Petra Kurki, Mari Saastamoinen, luottamushenkilömuutokset

Kokouskäsittely

Esittelijä Petri Jokela muutti päätösehdotustaan muotoon:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan kokous 29.5.2023
kevätkaudella siirretään pidettäväksi torstaina 1.6.2023.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan elokuun kokous pidetään
tiistaina 22.8.2023.

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Tampereen Veden toimitalon, osoite
Viinikankatu 42 A, neuvotteluhuoneessa tai sähköisenä kokouksena
alkaen klo 16:00.

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian
käsittelyn pohjana.

Mikko Paavola poistui pykälän käsittelyn jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 39

Talouden seuranta 1 - 3 / 2023

TRE:2127/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Sanna Liljaranta

Valmistelijan yhteystiedot

Talous- ja hallintopäällikkö, Sanna Liljaranta, puh. 040 482 7465, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Perustelut

Liikevaihto maaliskuun loppuun mennessä oli 17,9 milj. euroa. Liikevaihto ylitti edellisen vuoden 1,2 milj. eurolla ja toteutui lähes vuosisuunnitelman suuruisena. Liikevaihdon odotetaan toteutuvan suunnitellusti 73,574 milj. eurolla vuoden loppuun mennessä. Aineiden ja tarvikkeiden ostot toteutuivat edellisvuotta suurempina, mutta pysyivät lähes suunnitellulla tasolla. Palvelujen ostot olivat 3,9 milj. euroa ja ne toteutuivat edellisvuotta suurempina. Henkilöstökulut toteutuivat hieman edellisvuotta suurempina ja ylittivät suunnitellun 0,2 milj. eurolla. Liiketoiminnan muut kulut kokonaisuutena toteutuivat edellisvuotta suurempina. Liikelyijäämän ennustetaan tässä vaiheessa vuotta toteutuvan suunnitellun 28,773 milj. euron suuruisena vuoden loppuun mennessä.

Maaliskuun loppuun mennessä investointien kokonaistoteuma oli 4,4 milj. euroa ja tässä vaiheessa vuotta investointien suunnitellaan toteutuvan muutetun vuosisuunnitelman 24,5 milj. euron mukaisesti vuoden loppuun mennessä. Verkostopuolen investoinnit ovat toteutuneet 4,1 milj. eurolla. Laitospuolella tammi-maaliskuun toteuma on 0,3 milj. euroa.

Talous- ja hallintopäällikkö Sanna Liljaranta esittelee Tampereen Vesi Liikelaitoksen taloustilanteen 1 - 3 / 2023.

Tiedoksi

Niina Leino, Johanna Saarinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 40

Toimitusjohtajan katsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtajan katsauksessa käsitellään mm.

- Korona-viruspandemian vaikutus Tampereen Veden toimintaan
- Vesijohtoveden laatu ja jätevesien puhdistustulokset
- Ympäristölupavaatimusten täytyminen
- Ajankohtaiset henkilöstöasiat
- Saaritäytön vaikutus raakaveteen
- Kaupinajan vesilaitoksen kehityskohteet / vedentuotannon mallintaminen
- Ruskon vedenpuhdistuslaitoksen yleissuunnitelmien tilanne
- Tampereen Vesi Liikelaitoksen yhtiöittämisen tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 41

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Päätöspöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta johtokunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnalle on saapunut seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja, Tampereen Vesi

§ 3 Diplomityön tilaaminen Etäluettavien kiinteistövesimittarien käyttöönotto ja datan hyödyntäminen sidosryhmien tarpeisiin , 12.04.2023

Toimitusjohtaja, Tampereen Vesi

§ 36 Puhdistamolietteen käsittelyn hankinta, 04.04.2023

§ 37 Osallistuminen PJV400 ja 110 kV alitusporaukseen Paasikiventien alihankintaan, 04.04.2023

§ 39 Tesoman taimiston suojausputkien rakentamisen hankinta, 04.04.2023

§ 40 Osallistuminen Lamminkorvenkaaren kadunrakennusurakkaan, 04.04.2023

§ 41 Vedentuotannon ja -jakelun optimoinnin pilotointia koskeva hankinta, 04.04.2023

§ 43 Alkalointikemikaalit vedenpuhdistuslaitoksille, 04.04.2023

§ 44 Pienten verkostomallinusten ja muiden yleissuunnittelutehtävien hankinta, 06.04.2023

§ 45 Ruskon UV-laitteen hankinta, 15.04.2023

§ 47 Ruskon huuhteluilmapuhaltimen hankinta, 15.04.2023

§ 38 Vahingonkorvaushakemus Mairentiellä sattuneesta vesivahingosta, 04.04.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§29, §30, §31, §33, §34, §37, §38, §39, §40, §41

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§32

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§35, §36

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) annetun lain mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan EU-kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 123 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella). Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta viranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella) puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku-aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 121 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n (sovelletaan vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella) mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §, jota sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.